



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

PRIDno-2023-4260

Toimintatonnin myöntäminen, historialuentosarja

Satakunnan Historiallinen Seura hakee 10.1.2024 saapuneella avustushakemuksella Toimintatonna 1000 euroa, historialuentosarjan pitämiseen.

Tarkoituksena on järjestää 6-9 tilaisuutta, joiden kohderyhmänä ovat kaikenikäiset historiasta kiinnostuneet porilaiset. Yhteistyökumppaneina ovat Porin yliopistokeskus ja Turun yliopiston Digitaalisen kulttuurin, maiseman ja kulttuuriperinnön tutkinto-ohjelma ja Satakunnan Museo.

Luentosarjan toteutuksessa pyritään korostamaan sellaisia historian teemoja, jotka kiinnostaisivat myös nuorempaa kuulijakuntaa ja osa tilaisuuksista järjestetään englannin kielellä, koska mukaan pyritään tavoittamaan myös maahanmuuttajia. Toiminnalla halutaan laajentaa luentosarjojen kuulijakuntaa ja avata niitä paremmin kaikille kuulijoille. Tavoitteen saavuttamiseksi ihmisiä houkuteltaan nimekkäällä luennoitsijalla ja historiaesityksiä tehdään popularisoiden, mutta kuitenkin akateemisista ja eettisistä standardeista lipsumatta. Kuntalaisten ymmärtäessä paremmin sekä omia että laajempia historiallisia kehityskulkuja auttaa se heitä ymmärtämään myös itseään tässä ajassa ja paikassa. Tämä ymmärrys on omiaan kehittämään esimerkiksi osallisuuden tunnetta ja roolia aktiivisena kansalaisena.

Kustannuksia syntyy markkinoinnista, palkkioista, matka- ja majoituskuluista.

Päätöksen peruste

Porin kaupungin avustusperiaatteet hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 28.9.2020 § 501. Uusin päivitys avustusperiaatteisiin on tehty kaupunginhallituksessa 29.01.2024 § 38. Kaupungin myöntämällä avustuksilla tuetaan toimintaa, joka tähtää kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen.

Toimintatonnien arviointiryhmä toteaa, että hakemus täyttää avustusperiaatteisiin kirjatut yleiset avustuksen myöntämisen kriteerit. Tapahtumalla on selkeä yhteys kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen, sillä se tukee yhteisöllisyyttä ja osallisuutta. Lisäksi hakemuksessa kuvatuilla toimintatavoilla luodaan uudenlaista toimintakulttuuria ja tavoitetaan eri-ikäisiä ja taustaisia kuntalaisia.

Arviointiryhmä esittää Toimintatonnin, 1000 euroa, myöntämistä.

Avustusperiaatteiden (KH 29.01.2024 § 38) mukaan Toimintatonnit myönnetään vapaa-ajan lautakunnan alaisen viranhaltijan päätöksellä.

Päätös

Toimintatonna-avustus myönnetään hakemuksen mukaisesti historialuentosarjan järjestämiseen. 1000 euron avustus maksetaan kustannuspaikalta 1414430001 toiminnolla 1411120 hakijan ilmoittamalle tilille.

Avustuksen ehdot:



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- Hakija voi tarvittaessa siirtää hakemuksessa ilmoitettua tapahtuman ajankohtaa myöhempään ajankohtaan tänä vuonna pakottavasta syystä keskusteltuaan toimintatonnien arviointiryhmän kanssa.
- Mikäli tapahtuma/toiminta peruuntuu tältä vuodelta, on saatu avustus palautettava kokonaisuudessaan.
- Avustus on käytettävä hakemuksessa esitettyjen tietojen ja avustuspäätöksen mukaisesti. Toiminnan sisältöön ja kustannuksiin liittyvistä muutostarpeista on keskusteltava etukäteen toimintatonnien arviointiryhmän kanssa.
- Mikäli avustusta ei käytetä täysimääräisesti, on hakijan palautettava jäljelle jäänyt summa kaupungille.
- Avustuksen käytöstä on raportoitava 31.12.2024 mennessä sähköisen raportointilomakkeen kautta. Raportoinnissa tulee selvittää tapahtuman /toiminnan toteutusajankohta ja -paikka, osallistujamäärä ja tapahtuman /toiminnan järjestämiseen osallistuneet yhteistyökumppanit sekä eriteltävä hankkeen toteuttamisesta aiheutuneet kustannukset myös siltä osin, kun niitä ei kateta kaupungin avustuksella.

Tiedoksi

Hakija, Pia Markkanen/talouspalvelut

Allekirjoitus

Jyri Träskelin, yksikön päällikkö, sivistystoimiala, kulttuuriyksikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 19.2.2024

Otteen oikeaksi todistaa

Jyri Träskelin

yksikön päällikkö, kulttuuriyksikkö

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty sähköpostilla 16.2.2024



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16
tiistai-torstai 8 - 16
perjantai 8 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.